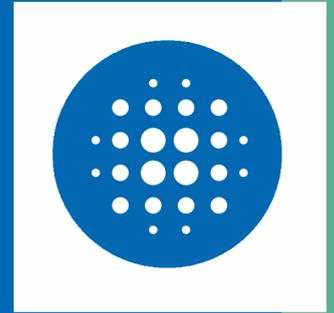


---

2/2025



# Schulungen für VdK Ehren- und Hauptamtliche

SOZIALVERBAND

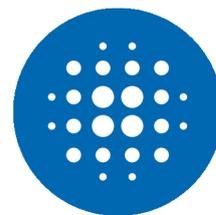
**VdK**

RHEINLAND-PFALZ



Sozialverband VdK Rheinland-Pfalz | Abteilung Kommunikation

# INHALTS- VERZEICHNIS



ONLINE

<b>Vorwort</b>	<b>S. 3</b>
<b>Übersicht Schulungen 2/2025</b>	<b>S. 4</b>
<b>Präsenzs Schulungen</b>	
• Kompass-Schulung	S. 5
• Social Media Werkstatt	S. 6
• Reden schreiben und halten	S. 7
<b>Online-Schulungen</b>	
• Internetseiten gestalten	S. 8
• KI im Ehrenamt nutzen	S. 9
• Grundlagen der Mitgliederdatenbank VivaWeb	S. 10
• AufbauSeminar   Mit KI für Internetseiten schreiben	S. 11
<b>Organisatorisches</b>	
• Teilnahme am Web-Seminar (ZOOM)	S. 12
• Teilnahmebedingungen	S. 13
<b>Tagungshotels</b>	
• Hotel Edenkoben: Das Prinzregent	S. 14
<b>Anmeldeformular</b>	<b>S. 15</b>

## Herausgeber

Sozialverband VdK Rheinland-Pfalz e. V.  
Abteilung Kommunikation  
Kaiserstr. 62 | 55116 Mainz

Telefon: 06131 66970-35  
E-Mail: [schulung@rlp.vdk.de](mailto:schulung@rlp.vdk.de)

Internet: [rlp.vdk.de/mitmachen/ehrenamtsschulungen](http://rlp.vdk.de/mitmachen/ehrenamtsschulungen)  
Intranet: [rlp-intern.vdk.de/x/WQCn](http://rlp-intern.vdk.de/x/WQCn)



© VdK

# VORWORT

Beim Sozialverband VdK kann jeder mitmachen! Egal ob Jung oder Alt, Mann oder Frau, mit oder ohne Handicap, für wenige oder viele Stunden, mit oder ohne Vorkenntnisse.

Zugegeben: Ehrenamtliche Aufgaben im Sozialverband VdK erfordern ein gewisses Grundwissen. Zum Beispiel über die Kassenordnung, Öffentlichkeitsarbeit oder Homepage-Administration. Und wo man mit gesundem Menschenverstand und einem Herz am rechten Fleck nicht weiterkommt, vermitteln hauptamtliche VdK-Mitarbeitende in regelmäßigen Schulungen das notwendige Fachwissen.

Ich lade Sie herzlich ein, an unseren Schulungen teilzunehmen, wünsche Ihnen interessante Vorträge und natürlich viel Erfolg für Ihre Arbeit!

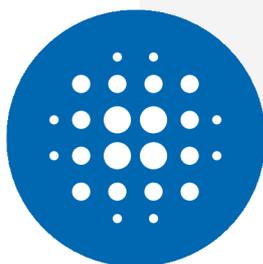
## **Willi Jäger**

Vorsitzender des Sozialverbands  
VdK Rheinland-Pfalz e.V.

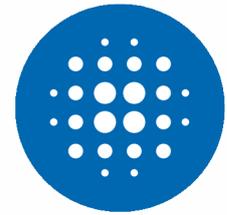


© VdK | Finkenzeller

**Informierte Ehrenamtliche  
sind das Fundament  
unseres Verbands.  
Nutzen Sie unser  
Schulungsangebot!**



# SCHULUNGEN 2/2025



	<b>Titel</b>	<b>Beschreibung</b>	<b>Referent:in</b>	<b>Termin / Ort</b>
	<b>Kompass-Schulung</b>	Zweitägiges Grundlagenseminar für neue Ehren- und Hauptamtliche	R. Zins R. Burdack S. Pyka M. Finkenzeller A. Niederegger	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 21.11.25 10 Uhr - 22.11.25 13:30 Uhr</li> <li>• Prinzregent Edenkoben</li> </ul>
	<b>Social Media Werkstatt</b>	Eintägige Werkstatt zu Social Media für Orts- und Kreisverbände	M. Dölen K. Scholl-Göttlinger	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 27.09.25</li> <li>• 10:30 Uhr - 16:30 Uhr</li> <li>• Landesverbandsgeschäftsstelle Mainz</li> </ul>
	<b>Reden schreiben und halten</b>	Zweitägige Schulung rund ums Reden schreiben und halten mit praktischen Übungen	M. Finkenzeller	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 28.10.25 10:00 Uhr - 29.10.25 13:30 Uhr</li> <li>• Prinzregent Edenkoben</li> </ul>
ONLINE	<b>Internetseiten gestalten</b>	Einstündiges Web-Seminar für Ehren- und Hauptamtliche	K. Scholl-Göttlinger L. Geisen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 23.09.25   10 bis ca. 11:30 Uhr</li> <li>• Online über ZOOM</li> </ul>
ONLINE	<b>KI im Ehrenamt nutzen</b>	Einstündiges Web-Seminar zum Thema "Künstliche Intelligenz und wie sie genutzt werden kann"	K. Scholl-Göttlinger M. Würtz	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 07.10.25   10 Uhr bis ca. 11:00 Uhr</li> <li>• 09.10.25   18:30 Uhr bis ca. 19:30 Uhr</li> <li>• Online über ZOOM</li> </ul>
ONLINE	<b>Grundlagen der Mitgliederdatenbank ARV VivaWeb</b>	Eineinhalbstündiges Web-Seminar für Ehrenamtliche	R. Schultz (ARV) L. Geisen M. Würtz	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 08.11.25</li> <li>• 10 Uhr bis ca. 11:30 Uhr</li> <li>• Online über ZOOM</li> </ul>
ONLINE	<b>Aufbauseminar   Mit KI für Internetseiten schreiben</b>	Mit KI-Unterstützung Texte für die VdK-Internetseiten verfassen	K. Scholl-Göttlinger L. Geisen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 12.11.25   10 Uhr bis ca. 11:00 Uhr</li> <li>• Online über ZOOM</li> </ul>

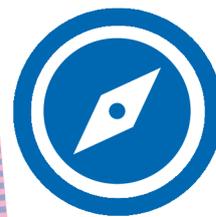
## Anmeldung

Um sich anzumelden, nutzen Sie bitte unser Anmeldeformular in VdK-intern: <https://rlp-intern.vdk.de/x/ugVvAQ>. Oder senden Sie das Anmeldeformular auf der letzten Seite dieses Schulungsprogramms ausgefüllt an: [schulung@rlp.vdk.de](mailto:schulung@rlp.vdk.de)

# KOMPASS-SCHULUNG

## Wichtige Info zur Kompass-Schulung

Aufgrund der erhöhten Nachfrage für die Kompass-Schulung müssen wir die Teilnehmendenzahl auf fünf Personen pro Ortsverband begrenzen. Dafür bitten wir Sie um Verständnis. Alle Vorträge der Kompass-Schulung finden Sie als Videoaufzeichnung im Schulungszentrum in VdK-intern.



## Beschreibung

Zweitägiges Grundlagenseminar für neue Ehren- und Hauptamtliche

## Termin und Ort

- 21.11.25 10 Uhr -  
22.11.25 13:30 Uhr
- Prinzregent Edenkoben

## Inhalte und Ziele

Um die wichtigsten Fragen rund um den Verband zu beantworten, bietet der VdK regelmäßig "Kompass-Schulungen" für ehren- und hauptamtliche VdKlerinnen und VdKler an.

Während der zweitägigen Schulung erfahren die Teilnehmenden von zahlreichen Abteilungsleitern des Landesverbands, wie der Sozialverband VdK strukturiert ist und welche Pflichten und Rechte Ehrenamtliche haben. Außerdem gibt es Hintergrundinfos sowie praktische Tipps für die Vorstandsarbeit.

## Themen

- Historie, Verbandsstruktur und Leistungen
- Aufgaben der ehrenamtlichen Arbeit
- Unterstützung fürs Ehrenamt und Ansprechpartner:innen im Landesverband
- Finanzen, Datenschutz und Haftungsfragen sowie Kommunikation

## Für wen?

Die Kompass-Schulung richtet sich an neue Ehrenamtliche sowie an neue hauptamtliche Kolleginnen und Kollegen im Landesverband und den Kreisverbänden.

## Kosten

Die Schulung ist für Teilnehmende kostenlos, jedoch aufgrund der erhöhten Nachfrage auf max. fünf Personen pro Ortsverband begrenzt. Die entsendende Verbandsstufe, also der Orts- oder Kreisverband, beteiligt sich an den Seminarkosten mit **50 Euro**. Die Summe wird am 20. des Vormonats von der Finanzabteilung des Landesverbands automatisch eingezogen. Darin enthalten sind folgende Leistungen: Übernachtung, Raumnutzung inklusive Tagungsgetränke und Verpflegung (Begrüßungskaffee, Mittagessen, Kaffeepausen, Abendessen für Übernachtungsgäste, Frühstück, Mineralwasser und Apfelsaft im Tagungsraum, ein nicht-alkoholisches Getränk zu den Mahlzeiten). Die Reisekosten übernimmt die entsendende Verbandsstufe.

## Anmeldung

Um sich anzumelden, nutzen Sie bitte unser Anmeldeformular in VdK-intern: <https://rlp-intern.vdk.de/x/ugVvAQ>. Oder senden Sie das Anmeldeformular auf der letzten Seite dieses Schulungsprogramms ausgefüllt an: [schulung@rlp.vdk.de](mailto:schulung@rlp.vdk.de)

# SOCIAL MEDIA WERKSTATT



## Beschreibung

Eintägige Werkstatt, die den Teilnehmenden vermittelt, wie sie Social Media für ihren Ortsverband oder Kreisverband einsetzen können.

## Inhalte und Ziele

Wie können OV's und KV's von eigenen Social-Media-Kanälen profitieren? Gemeinsam mit Meliha Dölen, Social-Media-Managerin vom Sozialverband VdK Rheinland-Pfalz, und Katie Scholl-Göttlinger, Stabsstelle Online-Redaktion im Sozialverband VdK Rheinland-Pfalz, erarbeiten Sie Ziele und Zielgruppen für Ihren eigenen Auftritt auf Social Media.

In der Werkstatt erhalten Sie einen individuellen Fahrplan für Ihren Social-Media-Kanal, Unterstützung bei der Gründung des Kanals und lernen, worauf es beim Veröffentlichen von Inhalten auf Social Media ankommt.

## Termine und Ort

- 27.09.25 | 10:30 Uhr - 16:30 Uhr
- Landesverbandsgeschäftsstelle Mainz

## Themen

- Wie nutze ich einen Social-Media-Kanal für meinen OV oder KV?
- Welche Ziele und Zielgruppen kann ich verfolgen?
- Worauf muss ich achten?

## Für wen?

Die Werkstatt richtet sich an Orts- und Kreisverbandsvorstände, die an der Nutzung von sozialen Medien interessiert sind und über ein eigenes Smartphone oder Tablet verfügen.



© VdK

## Kosten

Die entsendende Verbandsstufe, also der Orts- oder Kreisverband, übernimmt die Seminarkosten von **20 Euro** mit Mittagessen sowie die Reisekosten. Die Summe wird im Nachhinein von der Finanzabteilung des Landesverbands automatisch eingezogen.

## Anmeldung

Um sich anzumelden, nutzen Sie bitte unser Anmeldeformular in VdK-intern: <https://rlp-intern.vdk.de/x/ugVvAQ>. Oder senden Sie das Anmeldeformular auf der letzten Seite dieses Schulungsprogramms ausgefüllt an: [schulung@rlp.vdk.de](mailto:schulung@rlp.vdk.de)

# REDEN SCHREIBEN UND HALTEN



## Beschreibung

Zweitägige Schulung mit Tipps für den öffentlichen Auftritt

## Termin und Ort

- 28.10.25 | 10 Uhr - 29.10.25 | 13:30 Uhr
- Das Prinzregent Edenkoben

## Inhalte und Ziele

Im VdK werden fast täglich Reden oder Grußworte gehalten. Doch nur wer seine Botschaft interessant und verständlich auf den Punkt bringt, überzeugt sein Publikum. Wie trage ich eine Rede vor? Wie baue ich sie auf? Was muss ich bei Mimik und Gestik beachten? Diese und weitere Fragen klärt Michael Finkenzeller, Leiter der Abteilung Kommunikation vom Sozialverband VdK Rheinland-Pfalz.



© VdK | Finkenzeller

## Themen

- Grußworte/Reden schreiben
- Der öffentliche Auftritt: Tipps und Tricks
- Videogestützte Praxisübungen

## Für wen?

Das Seminar richtet sich an Ehrenamtliche sowie an hauptamtliche Kolleginnen und Kollegen, die Reden schreiben oder vor Publikum sprechen müssen.

## Kosten

Die entsendende Verbandsstufe, also der Orts- oder Kreisverband, übernimmt die Seminarkosten von 281 Euro mit Übernachtung, Abendessen und Frühstück (bzw. 153 Euro ohne Übernachtung, Abendessen und Frühstück) sowie die Reisekosten. Im Preis enthalten sind Raumnutzung (inklusive Getränke) und Verpflegung (Kaffeepausen und Mahlzeiten inklusive eines nicht-alkoholischen Getränks). Die Summe wird im Nachhinein von der Finanzabteilung des Landesverbands automatisch eingezogen.

## Anmeldung

Um sich anzumelden, nutzen Sie bitte unser Anmeldeformular in VdK-intern: <https://rlp-intern.vdk.de/x/ugVvAQ>. Oder senden Sie das Anmeldeformular auf der letzten Seite dieses Schulungsprogramms ausgefüllt an: [schulung@rlp.vdk.de](mailto:schulung@rlp.vdk.de)

# EINFÜHRUNG: INTERNETSEITEN GESTALTEN

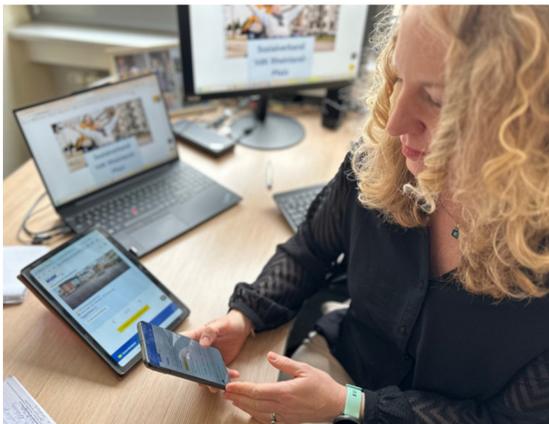


## Beschreibung

Praktische Online-Schulung für neue Internetbeauftragte zur Homepage-Gestaltung der Orts- und Kreisverbände. Präsenz-Schulungen werden nicht mehr angeboten, weil das neue System sehr einfach zu bedienen ist und gut online vermittelt werden kann.

## Inhalte und Ziele

Alle Orts- und Kreisverbände können ihre eigene, barrierefreie Internetseite bearbeiten. Die Betreuung der Homepage im VdK-eigenen Redaktionssystem erläutern Katie Scholl-Göttlinger (Stabsstelle Online-Redaktion) sowie Lara Geisen (Interne Kommunikation) in einer Online-Schulung als Zoom-Konferenz.



© VdK

## Termin und Ort

- 23.09.25 | 10 Uhr bis ca. 11:30 Uhr
- Online über ZOOM (s. S. 12)

## Themen

- Einführung in das Redaktionssystem für die VdK-Internetseiten

## Für wen?

Die Online-Schulung richtet sich an neue Internetbeauftragte der Orts- und Kreisverbände.

## Kosten / Technik

Es entstehen keinerlei Kosten; notwendig ist jedoch eine stabile Internetverbindung, ein Laptop oder Smartphone sowie ein Lautsprecher. Eine Webcam ist nicht notwendig.

## Anmeldung

Um sich für das Web-Seminar anzumelden, schreiben Sie bitte eine E-Mail an [schulung@rlp.vdk.de](mailto:schulung@rlp.vdk.de) oder nutzen Sie unser Anmeldeformular in VdK-intern: <https://rlp-intern.vdk.de/x/ugVvAQ>

# KI IM EHRENAMT NUTZEN



## Beschreibung

Einstündiges Web-Seminar mit den Grundlagen zur Arbeit mit digitalen Sprachmodellen (LLM) wie ChatGPT.

## Inhalte und Ziele

“Künstliche Intelligenz” klingt oft abstrakt – die Hilfe von KI-basierten Sprachprogrammen kann Ihre Aufgaben im Ehrenamt aber ganz praktisch erleichtern. In diesem Webinar erklären Ihnen Katie Scholl-Göttlinger und Melanie Würtz aus der Abteilung Kommunikation die Grundlagen zu KI. Sie erfahren, wie Sprachmodelle wie ChatGPT funktionieren und wie die ersten Schritte in der Arbeit mit KI aussehen können.



© VdK | Bild generiert mit Hilfe von Künstlicher Intelligenz (Ideogram 3.0)

## Termin und Ort

- 07.10.25 | 10 Uhr bis ca. 11:00 Uhr
- 09.10.25 | 18:30 Uhr bis ca. 19:30 Uhr
- Online über ZOOM (s. S. 12)

## Themen

- Einführung ins Thema “Künstliche Intelligenz” (KI)
- Erste Schritte mit ChatGPT

## Für wen?

Die Online-Schulung richtet sich an Ehrenamtliche aller Verbandsstufen; es werden keine Vorkenntnisse benötigt. Es ist von Vorteil, wenn Sie sich bereits bei ChatGPT angemeldet haben.

## Kosten / Technik

Es entstehen keinerlei Kosten; notwendig ist jedoch eine stabile Internetverbindung, ein Laptop oder Smartphone sowie ein Lautsprecher. Eine Webcam ist nicht notwendig.

## Anmeldung

Um sich für das Web-Seminar anzumelden, schreiben Sie bitte eine E-Mail an [schulung@rlp.vdk.de](mailto:schulung@rlp.vdk.de) oder nutzen Sie unser Anmeldeformular in VdK-intern: <https://rlp-intern.vdk.de/x/ugVvAQ>

# GRUNDLAGEN DER MITGLIEDERDATENBANK VIVA WEB



## Beschreibung

1,5-stündiges Web-Seminar zu den Grundlagen der Mitgliederverwaltung ARV VivaWeb.

Da es sich um eine interaktive Schulung handelt, ist die Anzahl der Teilnehmenden auf 12 Personen begrenzt.

## Inhalte und Ziele

Ob Kontaktdaten, Geburtstage oder Zeitungsversand – für einen aktiven Ortsverband führt kein Weg an der Mitgliederdatenbank Viva Web vorbei. Rainer Schultz von ARV führt Sie in 1,5 Stunden durch die wichtigsten Funktionen der Mitgliederverwaltung und demonstriert, wie Sie Listen mit Daten erstellen sowie in Word oder Excel weiterbearbeiten können.



© ARV

## Termin und Ort

- 08.11.25 | 10 Uhr bis ca. 11:30 Uhr
- Online über ZOOM (s. S. 11)

## Themen

- Grundlagen der Mitgliederverwaltung
- Weiterverarbeitung der Daten

## Für wen?

Die Online-Schulung richtet sich an alle Mitglieder in den Ortsverbandsvorständen, die Zugriff auf die Mitgliederdatenbank haben.

## Kosten / Technik

Es entstehen keinerlei Kosten; notwendig ist jedoch eine stabile Internetverbindung, ein Laptop oder Smartphone sowie ein Lautsprecher. Eine Webcam ist nicht notwendig.

## Anmeldung

Um sich für das Web-Seminar anzumelden, schreiben Sie bitte eine E-Mail an [schulung@rlp.vdk.de](mailto:schulung@rlp.vdk.de) oder nutzen Sie unser Anmeldeformular in VdK-intern: <https://rlp-intern.vdk.de/x/ugVvAQ>

# AUFBAUSEMINAR: MIT KI FÜR INTERNETSEITEN SCHREIBEN



## Beschreibung

Mit KI-Unterstützung Texte für die VdK-Internetseiten verfassen. Dieses Aufbau-Seminar richtet sich an alle Internetbeauftragten, die mit ChatGPT Texte optimieren wollen.

## Inhalte und Ziele

Wie kann ich mit Hilfe von ChatGPT Veranstaltungsankündigungen oder Berichte für die VdK-Internetseite verfassen? Katie Scholl-Göttlinger (Stabsstelle Online-Redaktion) und Lara Geisen (Interne Kommunikation) geben in einer Online-Schulung Tipps.



© KI-generiert

## Termin und Ort

- 12.11.25 | 10 Uhr bis ca. 11:00 Uhr
- Online über ZOOM (s. S. 12)

## Themen

- ChatGPT sinnvoll und sicher nutzen

## Für wen?/Voraussetzung

Für alle Internetbeauftragten, die bereits folgende Schulungen besucht haben:

- KI im Ehrenamt nutzen
- Einführung: Internetseiten gestalten

**Vorab Registrierung für die kostenlose Version von ChatGPT bei OpenAI:**  
<https://openai.com>.

## Kosten / Technik

Es entstehen keinerlei Kosten; notwendig ist jedoch eine stabile Internetverbindung, ein Laptop oder Smartphone sowie ein Lautsprecher. Eine Webcam ist nicht notwendig.

## Anmeldung

Um sich für das Web-Seminar anzumelden, schreiben Sie bitte eine E-Mail an [schulung@rlp.vdk.de](mailto:schulung@rlp.vdk.de) oder nutzen Sie unser Anmeldeformular in VdK-intern: <https://rlp-intern.vdk.de/x/ugVvAQ>

# IHRE TEILNAHME AM WEB-SEMINAR (ZOOM)



## R a u m a u f r u f e n

# 1

Öffnen Sie den zugesandten Anmelde-link. Laden Sie nach Möglichkeit die Anwendung "Zoom" auf Ihren Rechner herunter beziehungsweise die App auf Ihr Smartphone. Alternativ wählen Sie: „Mit Ihrem Browser anmelden“.

## T e c h n i k v o r b e r e i t e n

# 2

Nachdem die Anwendung installiert ist, hilft Ihnen Zoom automatisch, die Technik einzurichten. Sie benötigen eine stabile Internetverbindung (LAN), einen Lautsprecher am Laptop oder Rechner sowie ein Mikro oder ein Headset – und ggf. eine Webcam.

## P r o b l e m e l ö s e n

# 3

Wählen Sie in Ihrer Windows-Leiste rechts unten das Lautsprechersymbol neben der Uhrzeit. Prüfen Sie, ob der richtige Lautsprecher gewählt wurde bzw. ob er stumm geschaltet ist. Erlauben Sie alle Cookies. Falls Ihr Viren-Programm warnt, ggf. Zugriff erlauben. Starten Sie alles neu.

## T e i l n e h m e n

# 4

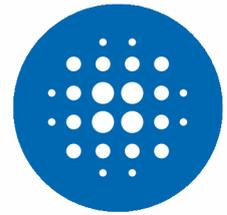
Öffnen Sie den virtuellen Raum einige Minuten vor Beginn des Zoom-Treffens. Warten Sie, bis Sie eingelassen werden. Ihr Mikrofon ist zunächst stummgeschaltet. Sie können mit der Chat-Funktion Nachrichten an die Referentin schreiben.

## B e w e r t e n

# 5

Geben Sie uns nach dem Web-Seminar eine Rückmeldung. Teilen Sie uns mit, was wir das nächste Mal besser machen können, und empfehlen Sie uns gerne weiter!

# TEILNAHME- BEDINGUNGEN



## Anmeldung

Die Anmeldung ist mit dem Anmeldeformular auf der letzten Seite sowie im Schulungszentrum über eine digitale Anmeldemaske möglich. Die Anmeldung zum Webinar erfolgt digital. Die Anmeldung ist verbindlich. Mit der Anmeldung erkennen Sie die Anmeldebedingungen des Sozialverbands VdK Rheinland-Pfalz an. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie zeitnah eine Anmeldebestätigung. Die Anzahl der Teilnehmenden ist begrenzt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Sollten wir eine Anmeldung nicht mehr berücksichtigen können, wird zeitnah eine Absage erteilt.

## Datenschutz

Mit Ihrer Anmeldung erklären Sie sich mit der Speicherung Ihrer angegebenen Daten einverstanden. Wir behandeln Ihre Daten mit Sorgfalt und geben sie nicht an Dritte weiter. Grundsätzlich erfolgt die Speicherung nur für die Vorbereitung und Durchführung der jeweiligen Veranstaltung und zu Ihrer Information über zukünftig geplante Schulungen. Sie können der Nutzung der Daten jederzeit widersprechen und deren Löschung beantragen.

## Kosten

Die Schulungen sind für die Teilnehmenden selbst kostenlos; die entsendende Verbandsstufe, also der Orts- oder Kreisverband, übernimmt die jeweiligen Kosten sowie die Reisekosten. Die Kosten unterscheiden sich je nach Schulungstyp und Veranstaltungsort (s. Seminarbeschreibungen). Die Summe wird von der Finanzabteilung des Landesverbands automatisch im Nachgang eingezogen (bei der Kompass-Schulung am 20. des Vormonats).

## Stornierung

**Können Sie an Ihrer Schulung widererwartend nicht teilnehmen, informieren Sie bitte die Abteilung Kommunikation (06131 66970-35).**

Stornierungen bis 8 Wochen vor Anreise sind kostenfrei.

Bei Stornierungen von bis zu 4 Wochen stellt der Landesverband der entsendenden Verbandsstufe die Teilnahmekosten zu 50% und bei kurzfristigeren Stornierungen ab 2 Wochen vor der Veranstaltung zu 100% in Rechnung.

Gern können Sie auch einen Ersatzteilnehmer oder eine Ersatzteilnehmerin schicken.

# DAS PRINZREGENT EDENKOBEN



## Adresse

Hotel "Das Prinzregent"  
Unter dem Kloster 1  
67480 Edenkoben

Telefon: 06323 9520

Mail: [info@dasprinzregent.de](mailto:info@dasprinzregent.de)

## Anreise

Das Prinzregent-Hotel liegt am Stadtrand von Edenkoben zwischen Landau und Neustadt an der Weinstraße.

Bei der Anreise

- mit dem Auto nehmen Sie die Ausfahrt A65 Edenkoben L507 (Hotelgäste können ihr Elektro- oder Hybridauto kostenfrei laden).
- mit der Bahn fahren Sie bis Neustadt an der Weinstraße bzw. Landau und nehmen von dort am besten ein Taxi (im Vorfeld reservieren unter 06323 9884125 [Taxi Pfalzgraf] oder 06323 3028752 [Fahrservice Moser]).

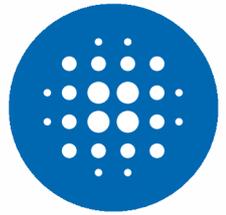
## Online-Anmeldung

Sie können sich  
auch online über  
VdK-intern  
anmelden:



<https://rlp-intern.vdk.de/x/ugVvAQ>

# ANMELDE- FORMULAR



Bitte das Formular ausfüllen und Zutreffendes ankreuzen.

Entsendende Verbands-  
stufe (Orts-/Kreis- oder  
Landesverband)

bitte OV- oder KV-Nummer eintragen

Vor-/Nachname:

Mobil-/Telefonnummer:

E-Mail-Adresse:

Anschrift:

Körperliche  
Einschränkung?

Interesse an einer  
Fahrgemeinschaft?

- Ja - Nur ankreuzen, wenn Interesse besteht und wir Ihre Kontaktdaten Teilnehmenden Ihrer Nähe weitergeben dürfen.

Schulung:

- SOCIAL MEDIA WERKSTATT**  
am 27.09.25  
in Mainz

- REDEN SCHREIBEN  
UND HALTEN**  
vom 28.-29.10.25 in Edenkoben

Um sich für eines unserer  
Webinare anzumelden,  
schreiben Sie bitte eine E-  
Mail an [schulung@rlp.vdk.de](mailto:schulung@rlp.vdk.de)  
oder nutzen Sie unser  
Anmeldeformular in VdK-  
intern

- KOMPASS-SCHULUNG**  
vom 21.-22.11. 25 in Edenkoben
- mit Übernachtung und  
Abendessen? (ja/nein)

mit Übernachtung und  
Abendessen? (ja/nein)

Doppelzimmer? (ja, mit.../nein)

Doppelzimmer? (ja, mit.../nein)

Mit meiner Unterschrift melde ich für o. g. Schulung verbindlich an. Ich bestätige die Teilnahmebedingungen und dass der Vorstand meiner entsendenden Verbandsstufe meine Teilnahme genehmigt hat. Mit der Verarbeitung meiner Daten durch die Abteilung Kommunikation im Rahmen des Anmeldeverfahrens bin ich einverstanden.

Datum und Ort

Unterschrift Teilnehmerin oder Teilnehmer

Bitte senden Sie Ihre Anmeldung per E-Mail an folgende Adresse:

E-Mail: [schulung@rlp.vdk.de](mailto:schulung@rlp.vdk.de)

Oder nutzen Sie unser Anmeldeformular in VdK-intern: <https://rlp-intern.vdk.de/x/ugVvAQ>.